

WNIOSEK ZAPISU DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY

Podpisany wniosek wraz z potwierdzeniem wpłaty, należy złożyć w przedszkolu/ szkole podstawowej:

.....
(nazwa przedszkola oraz adres przedszkola kwalifikacji).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KANDYDATA ORAZ RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

DANE OSOBOWE KANDYDATA											
PESEL*											
Imię*											
Nazwisko*						Data urodzenia*					

ADRES ZAMIESZKANIA				
Województwo*			Powiat*	
Gmina*			Miejscowość*	
Ulica*			Dzielnica*	
Nr domu*/Nr mieszkania			Kod pocztowy*	

DODATKOWE INFORMACJE O KANDYDACIE			
Kandydat aktualnie uczęszcza do:			
Pesel rodzeństwa: (należy wpisać tylko pesel rodzeństwa, które bierze udział w zapisach na dyżur wakacyjny)			
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (niesłyszący, słabosłyszący, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, i z niepełnosprawnościami sprzężonymi)			TAK NIE
Rodzina posiada Kartę Dużej Rodziny			TAK NIE
Numer karty.....			

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Rodzic/Opiekun prawny (niepotrzebne skreślić)			
*Imię		*Nazwisko	

ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Dzielnica	
Nr domu/Nr mieszkania		Kod pocztowy	

DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ	
Telefon kontaktowy **	
Adres e-mail **	

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Rodzic/Opiekun prawny (niepotrzebne skreślić)			
*Imię		*Nazwisko	

ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Dzielnica	

Nr domu/Nr mieszkania		Kod pocztowy	

DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Telefon kontaktowy **

Adres e-mail **

Pola oznaczone (*) są wymagane

(**) W przypadku braku informacji o numerze telefonu i adresie e-mail jedyną drogą kontaktu przedszkola będzie korespondencja listowna, co znacznie wydłuży ten proces.

Nadawca informacji przesłanej pocztą internetową nie gwarantuje jej skutecznego dostarczenia do skrzynki pocztowej adresata.

II. DYŻUR WAKACYJNY

Wybrane przedszkole/oddział przedszkolny/termin	
Nazwa przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej	
Termin	

III. KRYTERIA PRZYJĘĆ NA DYŻUR WAKACYJNY

Dziecko uczęszczające do dyżurującego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej	TAK	NIE
--	-----	-----

IV. INFORMACJE O STANIE ZDROWIA DZIECKA (dieta, stała choroba, wady rozwojowe dziecka, alergie itp.)

V. INNE UWAGI RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

VI. INFORMACJA O OSOBACH UPOWAŻNIONYCH DO ODBIORU DZIECKA

Imię i Nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Numer telefonu

VI. INFORMACJA O RACHUNKU BANKOWYM

Wnoszę o dokonanie zwrotu ewentualnych nadpłat powstałych z tytułu dokonania wpłaty za wyżywienie dziecka podczas dyżuru wakacyjnego na niżej wymieniony rachunek bankowy

Pouczenia

Przyjmuję do wiadomości, że potwierdzeniem korzystania z miejsca w dyżurującym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, do którego dziecko zostało zakwalifikowane jest wydrukowanie i złożenie wniosku wraz z potwierdzeniem wniesienia opłaty za wyżywienie w wysokości i na rachunek wskazany przez dyrektora przedszkola/oddziału przedszkolnego prowadzącego dyżur.

W treści przelewu należy wpisać – „opłata za wyżywienie - dyżur wakacyjny 2024/2025, imię i nazwisko dziecka”.

Brak złożenia wniosku wraz z potwierdzeniem wniesienia opłaty za wyżywienie we wskazanym w harmonogramie terminie będzie oznaczało rezygnację rodziców/opiekunów prawnych z miejsca w dyżurującym przedszkolu/oddziale przedszkolnym.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu zapisów na dyżury wakacyjne jest Dyrektor przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wskazanego w II części wniosku. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w każdej z placówek jest możliwy przy użyciu danych kontaktowych placówki:

- Przedszkole Miejskie nr 1 im. Marii Kownackiej, ul. Olszankowa E, 05-119 Legionowo, nr tel. 22 774-07-33, e-mail: dyrektor@pm1.legionowo.pl

Inspektor Ochrony Danych e-mail: aleksander.jaszczolt@gmail.com

-Przedszkole Miejskie nr 3 im. Koszałka Opałka, ul. Zegrzyńska 71, 05-119 Legionowo, nr tel. 22 772-96-66, e-mail: sekretariat@pm3.legionowo.pl

Inspektor Ochrony Danych e-mail: aleksander.jaszczolt@gmail.com

-Przedszkole Miejskie Integracyjne nr 5 im. Misia Uszatka, ul. Kwiatowa 80, 05-120 Legionowo, nr tel. 22 350 -41-41, e-mail: sekretariat@pm5.legionowo.pl

Inspektor Ochrony Danych e-mail: aleksander.jaszczolt@gmail.com

- Przedszkole Miejskie nr 6 „Tęczowa Szóstka”, ul. Władysława Broniewskiego 3, 05-120 Legionowo, nr tel. 22 774-44-13, e-mail: sekretariat@pm6.legionowo.pl

Inspektor Ochrony Danych e-mail: aleksander.jaszczolt@gmail.com

-Przedszkole Miejskie z Oddziałami Integracyjnymi nr 7 im. Janusza Korczaka, ul. Husarska 18A, 05-120 Legionowo, nr tel. 22 732-13-72, e-mail: sekretariat@pm7.legionowo.pl

Inspektor Ochrony Danych e-mail: iod@um.legionowo.pl

-Przedszkole Miejskie nr 9 „Akademia Przygody”, ul. Królowej Jadwigi 11, 05-120 Legionowo, nr tel. 22 774-40-33, e-mail: sekretariat@pm9.legionowo.pl

Inspektor Ochrony Danych e-mail: aleksander.jaszczolt@gmail.com

- Przedszkole Miejskie nr 10 im. Wandy Tomczyńskiej, ul. Władysława Broniewskiego 6, 05-120 Legionowo, nr tel. 22 774-45-91, e-mail: sekretariat@pm10.legionowo.pl

Inspektor Ochrony Danych e-mail: aleksander.jaszczolt@gmail.com

-Przedszkole Miejskie nr 11 „Akademia Uśmiechu”, ul. Zegrzyńska 9, 05-119 Legionowo, nr tel. 22 772-85-98, e-mail: sekretariat@pm11.legionowo.pl

Inspektor Ochrony Danych e-mail: aleksander.jaszczolt@gmail.com

-Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika, ul. Zakopiańska 4, 05 – 120 Legionowo, nr tel. 22 784 54 52, e-mail: sekretariat@sp1.legionowo.pl

Inspektor Ochrony Danych e-mail: iod@sp1.legionowo.pl

-Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2, ul. Jagiellońska 67, 05 – 120 Legionowo, nr tel. 22 774 27 54, e-mail: sekretariat2@zsp2.legionowo.pl

Inspektor Ochrony Danych e-mail: iod@zsp2.legionowo.pl

-Szkoła Podstawowa nr 3 im. Janusza Kusocińskiego, ul. Władysława Broniewskiego 7, 05 – 120 Legionowo, nr tel. 22 774 55 29, e-mail: sekretariat@sp3.legionowo.pl

Inspektor Ochrony Danych e-mail: iod@sp3.legionowo.pl

-Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Legionów Polskich 1914 -1918, ul. Jana Pawła I nr 2, 05 – 120 Legionowo, nr tel. 22 774 23 82, e-mail: sekretariat@zsp.legionowo.pl

Inspektor Ochrony Danych e-mail: iod@zsp.legionowo.pl

-Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3, ul. Królowej Jadwigi 7, 05 – 120 Legionowo, nr tel. 22 774 56 36, e-mail: sekretariat@sp7.legionowo.pl

Inspektor Ochrony Danych e-mail: iod@sp7.legionowo.pl

-Szkoła Podstawowa nr 8 im. 1 Warszawskiej Dywizji Piechoty, ul. Zegrzyńska 3, 05 – 119 Legionowo, nr tel. 22 774 59 50, e-mail: sekretariat@sp8.legionowo.pl

Inspektor Ochrony Danych e-mail: aleksander.jaszczolt@gmail.com

Należy pamiętać, iż inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu zapisów na dyżur wakacyjny.

2. Dane osobowe zawarte we wniosku będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania zapisów na dyżury wakacyjne na podstawie art. 6 ust.1 lit. c ustawy RODO.

3. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku jest również uprawniony podmiot obsługi informatycznej oraz Prezydent Miasta Legionowo na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miasta Legionowo można się kontaktować za pomocą adresu iod@um.legionowo.pl

4. Informacje dotyczące prowadzonego postępowania zapisów na dyżury wakacyjne, w tym w szczególności informacja o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata będą wymieniane za pośrednictwem systemu elektronicznego wspierającego prowadzenie procesu zapisu pomiędzy placówkami wskazanymi na liście preferencji, w celu usprawnienia procesu zapisów na dyżur wakacyjny i wyeliminowania zjawiska blokowania miejsc.

5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

6. Dane zgromadzone w celach przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny oraz dokumentacja postępowania zapisów na dyżur wakacyjny będą przechowywane do czasu zakończenia realizacji wszystkich zadań związanych z organizacją dyżuru wakacyjnego w roku szkolnym 2024/2025.

7. Rodzicom lub prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka (kandydata), żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wnieście żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie zapisów na dyżur wakacyjny. W ramach prowadzenia procesu zapisów na dyżury wakacyjne dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e lub f. RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.

8. Podane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą służyły do profilowania.

9. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie ul. Stawki 2 gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa zgodnie z art. 77 RODO.

10. Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie na dyżur wakacyjny do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie zasad zapisów na dyżury wakacyjne, co wynika w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 2, co oznacza, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie zapisów na dyżury wakacyjne do przedszkoli/oddziału przedszkolnego.

.....
Data

.....
Czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

.....
Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego